

# Réunion African Joint Effort (AJE)

Emmert Clevenstine

traduit par O. Favre



## **Introduction**

Le 23 et 24 octobre 2003, les représentants des sièges sociaux de l'OMS et du BIT ont rencontré d'autres participants dans le cadre de l'effort conjoint OMS/BIT sur la santé et sécurité au travail dans les pays d'Afrique (African Joint Effort, AJE) à l'institut national pour la santé professionnelle à Johannesburg (Afrique du Sud).

## **Objet de la rencontre**

Développer une stratégie pour améliorer la génération, l'organisation et la diffusion de la santé et sécurité professionnelle (SST) et le système d'information en Afrique.

## **Résultats**

La réunion a convenu sur un rapport sur les buts et la stratégie pour les activités information de l'AJE

## **But**

Renforcer les possibilités des institutions et des programmes en Afrique pour fournir de l'information fiable, précise, à jour, utile et utilisable pour améliorer la santé et la sécurité des travailleurs africains.

## **Stratégie**

Utiliser d'une manière optimale les réseaux d'informations existant et augmenter les moyens disponibles en Afrique, pour identifier, transformer et fournir les sources et réseaux d'information afin de satisfaire les besoins spécifiques des pays respectifs. Les étapes pour l'exécution de cette stratégie sont récapitulées ci-dessous.

## **Fond**

Le rapport reflète le fait que la forte motivation de l'AJE à travailler sur le système d'information est due à un faible niveau actuel de collaboration entre les établissements existants et les réseaux pour la gestion d'information en santé et sécurité au travail (SST) et également le faible niveau de responsabilité des institutions en relation avec les bénéficiaires.

Au niveau international, les structures de terrain du BIT et de l'OMS sont composées de spécialistes en SST. Les deux agences ont des réseaux des points focaux au niveau national qui sont les centres de collaboration de l'OMS dans la santé professionnelle et les centres de national et de collaboration pour la gestion de l'information en SST du BIT (CIS-center). Au niveau régional, l'institut national de l'Afrique du Sud (NIOH) pour la santé professionnelle, hôte de la réunion, a été invitée à servir de bibliothèque ou centre d'information au Conseil africain méridional de développement.

Au niveau national, les établissements comme le NIOH ont des centres d'information qui répondent à des questions des professionnels de la SST dans le pays. Tandis qu'il y avait des entraves techniques à la collaboration et échange d'information entre les diverses institutions, le problème principal dans le passé a été le manque de mandat pour, par exemple, les membres des réseaux de l'OMS et du BIT à collaborer.

La rédaction d'une lettre pour présenter formellement l'AJE aux directeurs régionaux des deux organismes a été décidée; il est prévu que les lettres soient signées vers la fin novembre 2003 et que les correspondants des organismes sur le terrain soient désignés vers fin février 2004.

## **Exécution de la stratégie**

En sessions plénières, chaque établissement participant à la réunion a passé en revue les aspects de son programme qui étaient appropriés aux groupes de travail pour l'AJE. Trois groupes de travail ont été formés:

- utilisation d'internet comme moyen d'information en SST
- utilisation optimale des établissements et des réseaux existants d'information
- utilisation de centre d'information (clearinghouse)

Par la suite, des échanges ont eu lieu en sessions plénières. Les groupes ont exposés leur travaux et des consensus ont été trouvés pour chaque action à mener.

## **Gestion des réseaux d'information**

On a estimé que la gestion de réseau au niveau national serait favorisée par l'établissement de comités tripartites nationaux en SST conformément aux recommandations du BIT, cependant, l'AJE n'attend pas cette situation idéale pour agir, il contacte immédiatement les ministères de la santé et du travail ainsi que les partenaires sociaux et autres concernés. Au niveau international, un mécanisme coordonné explicite pour l'AJE est souhaitable.

## **Internet**

Le Site web de [SHEAfrica](#) était déjà un brochure/newsletter électronique pour l'AJE. La somme d'information se trouvant sur le site dépend fortement du manque de temps dont dispose le responsable pour effectuer ces tâches. (il reste néanmoins que la diffusion de l'information sur papier est plus appropriée, mais cela n'est pas encore praticable pour l'AJE). Pour fournir les informations et le contenu du site, il devrait y a un point focal responsable dans chaque pays de réunir et de faire suivre l'information. Il n'est pas nécessairement identique à la personne de contact pour le réseau de l'AJE dans l'ensemble. Il faudra donc nommer un "champion" par pays.

## **Centre d'information**

Le NIOH s'occupe du centre d'information de la région SADC depuis fort longtemps (bien avant la formation de l'AJE). Ce centre d'information est le fruit d'une évolution normale pour se constituer en tant que centre de référence en regroupement des pays d'une région. Mais ce type de promotion d'un réseau de praticien en SST est nouveau pour le continent africain. Il existe une association africaine francophone des fonds de sécurité sociale qui pourraient jouer le rôle du SADC. (Le SADC inclut la République démocratique francophone du Congo et le l'Angola et le Mozambique qui sont lusitanophones).

Un rôle des "champions" nationaux serait d'alimenter les centres d'informations de l'AJE; ceux-ci alternativement, pourrait donner des informations (ou publier) au niveau international (par exemple dans les CIS). Les activités du centre l'information étaient actuellement une petite partie des activités de l'information du NIOH et exigeraient des ressources additionnelles si elles devaient être agrandies pour, par exemple, publier des brochures.

## **Promotion**

Un thème commun dans tous les groupes de travail était la promotion de l'AJE. Tandis que les cibles essentielles visées au niveau national sont les spécialistes en SST, une plus large gamme des personnes, des ouvriers aux ministres, devrait être mise au courant de son existence.

Bien qu'un bulletin imprimé soit trop ambitieux, il serait utile d'avoir quelque chose à distribuer lors des réunions. Comme alternative à un bulletin, la sortie d'un calendrier a été décidée. Il pourrait être un moyen publicitaire efficace pour l'AJE sans avoir à fournir un travail éditorial important.

L'AJE n'a pas encore de logo spécifique, bien que le logo du site de SHEAfrica se distingue des autres

logos. Toutes les parties se sont engagée à mentionner l'existence de l'AJE lors des réunions appropriées, et va chercher des occasions d'éditer des articles visant à promouvoir l'AJE.

Un critère pour le choix des "champions" sera également leur capacité à promouvoir l'AJE, ils auront une importance vitale pour la pérennité de l'association. Ils doivent avoir des connaissances en SST, de l'expérience, de la motivation, un accès à internet (qui peut être fourni par l'AJE) et de bonnes capacités de communication.

## **Ressources**

La seule évaluation quantitative des ressources était une expérience de l'un des participants pour la conception, la fabrication et la distribution d'un calendrier estimée à R20,000.

Les autres aspects financier qui devraient être couverts par l'AJE ont été énumérés, il s'agit de:

- rémunération d'un webmaster/moderator pour un site Web augmenté
- coûts de voyage pour réunir des personnes (participants d'AJE, champions, d'autres)
- traduction de textes; formation pour les "champions"; coûts d'entretien pour les sites web existants (SHEAfrica, centres CIS, centres collaborateurs Oms) et les changements de conception pour harmoniser les emplacements.

## **Développements futurs et deadlines**

- rapport de rencontre fait le 5 novembre 2003
- premier draft du bulletin anglais février 2004;
- identification des "champions" nationaux (compris pour être les points focaux d'Internet) en mars 2004;
- trouver moyen publicitaire pour l'AJE lors de la réunion technique de SADC en Mars-Avril 2004;
- organisation de la réunion des "champions" été 2004 (juillet);
- faire de la publicité aux ministres de la région SADC mai 2004;
- nouveau rassemblement des participants de la réunion courante après 1 an pour revue des progrès accomplis (octobre 2004);
- créer un calendrier pour 2005 ;

- trouver des moyens publicitaires pour promouvoir l'AJE à la conférence d'IOHA 2005 à Johannesburg.

## **Engagements**

- E. Clevenstine s'est offert pour préparer le rapport;
- D. Stanton et K. Novikov ont offert leur service pour le travail sur le calendrier (tout accepté pour envoyer des événements au DS et au KN pour l'inclusion);
- D. Stanton et P. K. Abeyunga ont offert leur service pour déterminer comment la formation des "champions" doit être faite;
- T. Cantrell s'est offert de détecter avec d'autres les champions potentiels tout en attendant l'avis officiel et la signature de la lettre de AJE pour un accord de principe;
- C. Nogueira, G. Eijkemans, T.Pule et M. Ncube ont été notés en tant que personnes pour communiquer le fait de la signature de la lettre de la compréhension par les directeurs régionaux;
- O. Favre a proposé de faire un concept sur un centre d'information (clearinghouse) pour les pays francophones;
- Le personnel de NIOH va faire la première ébauche d'une brochure